

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 06.08.2019

№ 1523

г. Кемерово

Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513, в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году.

2. Управлению общего образования департамента образования и науки Кемеровской области (М.П. Гераськина) обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году.

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

3.1. Довести данный приказ до руководителей подведомственных образовательных организаций, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Организовать работу по выполнению мероприятий Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году.

3.3. Разработать и утвердить муниципальные планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году в срок до 20 августа 2019 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента



Л.В. Чванова

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Кемеровской области в 2020 году

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

| Сокращение | Расшифровка |
|---------------------|--|
| ДОбН | Департамент образования и науки Кемеровской области |
| ГУ ОЦМКО | Государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» |
| МОУО | Муниципальные органы управления образованием |
| ОО | Общеобразовательные организации |
| ММС | Муниципальные методические службы |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |
| ГИА-11 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего |
| ГИА-9 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ОГЭ | Основной государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| ОВЗ | Ограниченные возможности здоровья |
| ППЭ | Пункт проведения экзамена |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области |
| ПК | Предметные комиссии |
| КРИПКиПРО | ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» |
| КРИПО | ГБУ «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования»; |
| КИМ | Контрольно-измерительные материалы |
| ОАО «Ростелеком» | Открытое акционерное общество Ростелеком, Кемеровский филиал в Кемерово |
| ФЦТ | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» |
| ФИПИ | Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» |
| СМИ | Средства массовой информации |
| Спецсвязь | ФГУП ГЦСС Управление специальной связи по Кемеровской области |

| | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в Кемеровской области | ДОиН, ГУ ОЦМКО | июль – август 2019 года |
| 1.1. | Сбор и обработка результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2. | Мониторинг основных результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: - по участникам ГИА в разрезе каждого муниципального образования, ОО, ППЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; департаментом образования и науки Кемеровской области - по среднему баллу; - по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой | ДОиН, ГУ ОЦМКО | июнь – август 2019 года |
| 1.3. | Подготовка и формирование результатов мониторинга МОУО, предметных комиссий, конфликтной комиссии, общественных наблюдателей | ДОиН, ГУ ОЦМКО | июль – август 2019 года |
| 1.4. | Подготовка отчётных материалов о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по формам Рособрнадзора | ДОиН, ГУ ОЦМКО | июль – август 2019 года |
| 1.5. | Проведение анализа результатов ГИА в форме ЕГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ЕГЭ») | ДОиН, Кузбассобрнадзор ГУ ОЦМКО | июль – август 2019 года |
| 1.6. | Проведение анализа результатов ГИА в форме ОГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ОГЭ») | ДОиН, Кузбассобрнадзор ГУ ОЦМКО | июль – август 2019 года |
| 1.7. | Проведение статистического анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.8. | Подготовка и тиражирование сборников по итогам статистического анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.9. | Формирование реестра лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, допустивших нарушения Порядка проведения ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | апрель – июнь, август – сентябрь 2020 года |
| 1.10. | Разработка форм статистического и аналитического отчета по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2020 году | ГУ ОЦМКО | апрель 2020 года |
| 1.11. | Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА в муниципальных органах управления образованием | ДОиН | август – сентябрь 2020 года |

| | | | |
|--|---|--|-------------------------------|
| 2. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий Кемеровской области | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | июль – август 2019 года |
| 2.1. | Подготовка и тиражирование сборников аналитических отчетов предметных комиссий Кемеровской области | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 2.2. | Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей и экспертов предметных комиссий | КРИПКиПРО, КРИПО, ГУ ОЦМКО, методические службы | в течение учебного года |
| 2.3. | Использование статистических, аналитических материалов в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | МОУО, методические службы, ОО | в течение учебного года |
| 3. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах | ДОиН | август - ноябрь 2019 года |
| 3.1. | Обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов по повышению качества образования с учетом результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, исследований качества образования в 2019 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО, КРИПКиПРО, КРИПО, МОУО | август 2019 года |
| 3.2. | Проведение августовского совещания работников общего образования Кемеровской области с анализом результатов проведения государственной итоговой аттестации, исследований качества образования в 2019 году | ДОиН | август 2019 года |
| 3.3. | Проведение заседаний региональных профессиональных методических объединений учителей | КРИПКиПРО, КРИПО | август 2019 года |
| 3.4. | Совещания, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с руководителями муниципальных органов управления образованием, муниципальными координаторами проведения ГИА по итогам ГИА-9 и ГИА-11, исследований качества образования в 2019 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО | октябрь 2019 года |
| 3.5. | Собеседование с руководителями муниципальных органов управления образованием, муниципальными координаторами по теме «Анализ результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования муниципального образования, исследований качества образования в 2019 году и подготовка к проведению ГИА в 2020 году» | ДОиН Кузбассобсбрнадзор ГУ ОЦМКО МОУО | октябрь – ноябрь 2019 года |
| Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам | ДОиН, МОУО, ОО | |
| 1.1. | Разработка и реализация плана работ с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании | МОУО, ОО | По отдельному графику |
| 1.2. | Организация дополнительной работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем | МОУО, ОО | По отдельному графику |

| | | | |
|-----------|---|--|--|
| | общем образовании, в рамках факультативных, консультационных занятий | | |
| 1.3. | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся | МОУО, ОО | По отдельному графику |
| 1.4. | Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) | МОУО, ОО | По отдельному графику |
| 2. | Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных условиях | ДОиН, КРИПКиПРО, МОУО, ОО | <i>По отдельному плану мероприятий, утвержденному ДОиН</i> |
| 2.1. | Научно-методическое сопровождение деятельности школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях | ДОиН, КРИПКиПРО, МОУО, ММС, ОО | <i>По отдельному плану мероприятий, утвержденному ДОиН</i> |
| 2.1.1. | Создание виртуального консультационного пункта для субъектов образовательных отношений школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | КРИПКиПРО | |
| 2.2. | Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях | КРИПКиПРО, ММС, ОО | <i>По отдельному плану мероприятий, утвержденному ДОиН</i> |
| 2.2.1. | Организация консультаций, наставничества и взаимодействия с коллегами в целях поддержки школ на этапе перехода в эффективный режим работы | КРИПКиПРО, ММС, ОО | |
| 3. | Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 | КРИПКиПРО | в течение учебного года |
| 3.1. | Дополнительная профессиональная программа ПК «Актуальные вопросы школьного химико-биологического и биолого-географического образования» | КРИПКиПРО | в течение учебного года и по заявкам территорий |
| 3.2. | «Школьное физическое образование: углубленный уровень» | | |
| 3.3. | «Школьное биологическое образование: углубленный уровень» | | |
| 3.4. | «Школьное математическое образование: углубленный уровень» | | |
| 3.5. | «Теория и методика преподавания физики в школе: базовый уровень» | | |
| 3.6. | «Теория и методика преподавания математики, черчения и технологии в соответствии с требованиями ФГОС» | | |
| 3.7. | «Школьное химическое образование: углубленный уровень» | | |
| 3.8. | «Школьное экономическое и географическое образование: углубленный уровень» | | |

| | | | |
|-------|---|-----------|--|
| 3.9. | «Совершенствование профессиональной компетентности учителя информатики» | | |
| 3.10. | «Содержательные и методические аспекты подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам» | | |
| 3.11. | «Совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции учителя иностранного языка в условиях стандартизации образования» | | |
| 3.12. | «Актуальные методики преподавания русского языка и литературы на углубленном уровне» | | |
| 3.13. | «Теория и методика преподавания астрономии в школе» | | |
| 3.14. | «Современные методики преподавания русского языка и литературы как средство достижения планируемых образовательных результатов» | | |
| 3.15. | «Реализация историко-культурного стандарта и развитие личности учащихся средствами предметов «История» и «Обществознание» | | |
| 3.16. | «Формирование профессиональной компетентности учителя иностранного языка» | | |
| 3.17. | «Современные подходы к оцениванию образовательных результатов, обучающихся на уроках иностранного языка» | | |
| 3.18. | «Актуальные вопросы методики преподавания информатики на базовом уровне» | | |
| 3.19. | «Актуальные методики преподавания экономики и права в условиях современного законодательства» | | |
| 3.20. | «Актуальные вопросы методики преподавания информатики на углубленном уровне» | | |
| 3.21. | «Актуальные вопросы теории и практики обучения школьников математике в условиях реализации предметной концепции» | | |
| 3.22. | «Школьное химико-биологическое образование: вопросы теории и практики» | | |
| 3.23. | «Актуальные вопросы школьного биолого-географического образования» | | |
| 3.24. | «Современные подходы к оцениванию образовательных результатов обучающихся на уроках иностранного языка» | | |
| 3.25. | «Совершенствование компетенций учителя по подготовке школьников к ГИА по математике» | | |
| 3.26. | «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии по проведению ГИА по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования по обществознанию» | | |
| 3.27. | Разработка методических рекомендаций об особенностях преподавания учебных предметов в 2019-2020 уч. г. с учетом результатов ГИА | КРИПКиПРО | август 2019 года |
| 3.28. | Организация постоянно действующих практико-ориентированных семинаров, веб-семинаров, консультаций для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг КРИПКиПРО | КРИПКиПРО | в течение учебного года по плану КРИПКиПРО |
| 3.29. | Проблемно-ориентированный семинар «О преподавании физики в 2019/2020 учебном году: нормативный и содержательный аспекты» | КРИПКиПРО | сентябрь 2019 года |
| 3.30. | Проблемно-ориентированный семинар «О преподавании химии в 2019/2020 учебном году: нормативный и содержательный аспекты» | | сентябрь 2019 года |

| | | |
|-------|--|-----------------------|
| 3.31. | Веб-семинар «Анализ результатов ОГЭ по математике 2019. Модель ОГЭ по математике 2020 года» | сентябрь 2019 года |
| 3.32. | Проблемно-ориентированный семинар «Оценивание результатов обучения школьников географии: особенности и инструментарий» | сентябрь 2019 года |
| 3.33. | Постоянно-действующий семинар «Подготовка учащихся к Всероссийской проверочной работе (ВПР) по истории» | сентябрь 2019 года |
| 3.34. | Проблемно-ориентированный семинар «Система подготовки одаренных учащихся к предметной олимпиаде по иностранным языкам» | сентябрь 2019 года |
| 3.35. | Проблемно-ориентированный семинар «Объективная оценка предметных результатов обучения школьников биологии: инструментальный аспект» | сентябрь 2019 года |
| 3.36. | Веб-семинар «Анализ результатов ЕГЭ по математике 2019 на базовом и профильном уровне. Типичные ошибки» | сентябрь 2019 года |
| 3.37. | Веб-семинар «Задачи с параметрами на ЕГЭ по математике» | октябрь 2019 года |
| 3.38. | Веб-семинар «Развитие профессиональной компетентности учителя информатики как условие повышения качества образования» | октябрь 2019 года |
| 3.39. | Проблемно-ориентированный семинар «Итоговое сочинение в 11 классе: особенности подготовки и написания» | октябрь 2019 года |
| 3.40. | Проблемно-ориентированный семинар «Подготовка учащихся к ГИА (предмет «История»)» | октябрь 2019 года |
| 3.41. | Проблемно-ориентированный семинар «Методика подготовки обучающихся к ГИА по физике: решение задач Части 2» | октябрь 2019 года |
| 3.42. | Проблемно-ориентированный семинар «Методика подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по химии» | октябрь 2019 года |
| 3.43. | Проблемно-ориентированный семинар «Современные методы работы с текстом на уроке английского языка на примере «Английский язык» (автор Ю. А. Комарова, И. В. Ларионова) издательства «Русское слово» | октябрь 2019 года |
| 3.44. | Проблемно-ориентированный семинар «Организация языкового материала экзаменационной работы по литературе в 2019-2020 г. г.» | октябрь 2019 года |
| 3.45. | Проблемно-ориентированный семинар «Опыт обучения учащихся смысловому чтению на уроке английского языка на примере УМК «Forward» Корпорации «Российский учебник» | ноябрь 2019 года |
| 3.46. | Проблемно-ориентированный семинар «Подготовка учащихся к олимпиадам (предметы «История» и «Обществознание»)» | ноябрь 2019 года |
| 3.47. | Проблемно-ориентированный семинар «Контекстные задачи как средство измерения результатов образования по предметам естественно-научного и математического циклов» | ноябрь 2019 года |
| 3.48. | Проблемно-ориентированный семинар | ноябрь |

| | | | |
|-------|---|--|----------------------|
| | «Методическое обеспечение преподавания русского языка и литературы в 2019-2020 г.» | | 2019 года |
| 3.49. | Веб-семинар «Совершенствование предметной и методической компетентности учителей информатики в контексте итоговой аттестации выпускников» | | январь 2020 года |
| 3.50. | Веб-семинар «Анализ диагностического экзамена по математике. Требования к оформлению задач с развернутым ответом глазами эксперта предметной комиссии» | | январь 2020 года |
| 3.51. | Проблемно-ориентированный семинар «Подготовка учащихся к ГИА (предмет «Обществознание»)» | | январь 2020 года |
| 3.52. | Веб-семинар «Анализ диагностического экзамена по математике. Требования к оформлению задач с развернутым ответом глазами эксперта предметной комиссии» | | январь 2020 года |
| 3.53. | Постоянно действующий семинар «Региональный компонент на уроках истории (предмет «История Кузбасса») как основа реализации историко-культурного стандарта (ИКС)» | | январь 2020 года |
| 3.54. | Проблемно-ориентированный семинар «Критерии оценивания сформированности УУД при обучении биологии» | | январь 2020 года |
| 3.55. | Проблемно-ориентированный семинар «Актуальные проблемы обучения географии на основе УМК корпорации «Российский учебник» в условиях реализации ФГОС ОО» | | февраль 2020 года |
| 3.56. | Веб-семинар «Методы решения геометрических задач повышенного и высокого уровня сложности на ОГЭ и ЕГЭ по математике» | | февраль 2020 года |
| 3.57. | Проблемно-ориентированный семинар «Методика работы с текстом на уроке английского языка на примере УМК издательства «Русское слово» | | февраль 2020 года |
| 3.58. | Проблемно-ориентированный семинар «Повышение качества химического образования: проблемы и способы их решения» | | февраль 2020 года |
| 3.59. | Веб-семинар «Решение финансово-экономических задач на ЕГЭ по математике» | | март 2020 года |
| 3.60. | Веб-семинар «Готовимся к ОГЭ по математике по новой модели» | | февраль 2020 года |
| 3.61. | Проблемно-ориентированный семинар «О преподавании географии в 2019/2020 учебном году: нормативный и содержательный аспекты (Киселёвский ГО)» | | апрель 2020 года |
| 3.62. | Проблемно-ориентированный семинар «Лучшие педагогические практики – ориентир профессионального развития учителя физики (Киселёвский ГО)» | | апрель 2020 года |
| 3.63. | Постоянно действующий семинар «ЕГЭ по биологии – 2020: особенности, проблемы и перспективы» | | апрель 2020 года |
| 3.64. | Проблемно-ориентированный семинар «Формирование компетенций учителя по разработке | | апрель 2020 года |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | контекстных заданий как средства оценивания результатов образования» | | |
| 3.65. | Проведение вебинаров для учителей школ «Структура КИМ и особенности проведения ЕГЭ в 2020 году» | КРИПКиПРО | ноябрь, декабрь 2019 года |
| 3.66. | Проведение вебинаров для учителей школ «Структура КИМ и особенности проведения ОГЭ в 2020 году» | | ноябрь, декабрь 2019 года |
| 3.67. | Обсуждение вопросов ГИА на заседаниях региональных профессиональных методических объединениях учителей-предметников. | По плану КРИПКиПРО | в течение учебного года |
| 3.68. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА с учетом анализа результатов проведения ГИА в 2020 году | По плану КРИПКиПРО | в течение учебного года |
| 3.69. | Проведение цикла видеоконференций «ЕГЭ, ОГЭ 2020: изменения КИМ и особенности проведения» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | январь – март 2020 года |
| 3.70. | Предоставление опыта педагогов по вопросам проведения ГИА на региональном уровне в рамках научно-практических конференций | КРИПКиПРО, МОУО | в течение учебного года |
| 3.71. | Публикации на сайте института методических материалов, в журнале «Учитель Кузбасса» статей об опыте работы педагогов, у которых обучающиеся имеют высокий балл итоговой аттестации | КРИПКиПРО | в течение учебного года |
| 3.72. | Размещение материалов педагогов в региональном электронном депозитарии | КРИПКиПРО | в течение учебного года |
| 4. | Проведение процедуры независимой оценки качества образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 4.1. | Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 4.2. | Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - усной части по иностранным языкам; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 4.3. | Организация и проведение (на договорной основе) диагностического тестирования обучающихся 9, 11(12)-х классов по русскому языку, математике и учебным предметам по выбору. Анализ результатов | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | ноябрь 2019 года – март 2020 года |
| 4.4. | Организация и проведение независимого диагностического тестирования педагогов-предметников, реализующих образовательные программы среднего общего образования, на добровольной основе | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | декабрь 2019 года |
| 4.5. | Участие обучающихся Кемеровской области в национальных исследованиях качества образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | октябрь 2019 года, апрель 2020 года, октябрь 2020 года |
| 4.6. | Участие обучающихся Кемеровской области в федеральных исследованиях качества образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | сентябрь 2019 года – май 2020 года |
| 4.7. | Участие обучающихся Кемеровской области во | ДОиН, | март – апрель |

| | | | |
|---|--|----------------------------|--|
| | всероссийских проверочных работах | ГУ ОЦМКО, МОУО | 2020 года |
| 4.8. | Участие обучающихся Кемеровской области в международных мониторинговых исследованиях | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | сентябрь 2019 года – май 2020 года |
| 4.9. | Анализ результатов участия обучающихся в национальных, федеральных и международных исследованиях качества образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года – июнь 2020 года |
| 4.10. | Проведение мероприятий в рамках региональной системы качества образования и анализ результатов работ | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | По отдельному плану |
| 4.11. | Проведение региональных комплексных контрольных работ | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | По отдельному плану |
| Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9). Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 1.1. | Об утверждении циклограммы подготовки и проведения ГИА-9 на территории Кемеровской области в 2019-2020 учебном году | | сентябрь 2019 |
| 1.2. | О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | сентябрь 2019 |
| 1.3. | О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | | октябрь 2019 года |
| 1.4. | Об организации работы регионального центра обработки информации Кемеровской области | | октябрь 2019 года |
| 1.5. | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения: - итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах; - государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | ноябрь 2019 года |
| 1.6. | Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | | ноябрь 2019 года |
| 1.7. | Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | | ноябрь 2019 года |

| | | | |
|-------|--|--|-------------------|
| 1.8. | Об утверждении сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | ноябрь 2019 года |
| 1.9. | Об утверждении сроков и мест регистрации обучающихся 9-х классов для участия в итоговом устном собеседовании по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Кемеровской области в 2020 году | | ноябрь 2019 года |
| 1.10. | О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | | ноябрь 2019 года |
| 1.11. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку | | декабрь 2019 года |
| 1.12. | Об утверждении персонального состава председателей предметных комиссий, Положения о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | декабрь 2019 года |
| 1.13. | Об организации и проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | | ноябрь 2019 года |
| 1.14. | Об организации и проведении досрочной государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА | | декабрь 2019 года |
| 1.15. | Об утверждении схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по иностранным языкам в Кемеровской области | | декабрь 2019 года |
| 1.16. | Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Кемеровской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | | февраль 2020 года |
| 1.17. | Об утверждении состава конфликтной комиссии Кемеровской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | | февраль 2020 года |
| 1.18. | Об утверждении Порядка обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.19. | Об утверждении Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |

| | | | |
|-------|---|--|------------------|
| 1.20. | Об информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.21. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.22. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2019 года |
| 1.23. | Об организационном обеспечении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на этапе досрочной государственной итоговой аттестации | | март 2020 года |
| 1.24. | Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий ГЭК Кемеровской области по проверке заданий с развернутым ответом в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.25. | Об участии образовательных организаций в апробации технологии сканирования экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов в основной период государственной итоговой аттестации в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.26. | О утверждении порядка сканирования экзаменационных материалов в пунктах проведения экзаменов | | март 2020 года |
| 1.27. | Об утверждении расписания проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 1.28. | Об утверждении кодов и мест расположения пунктов проведения экзаменов и персонального состава руководителей пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.29. | Об утверждении персонального состава территориальных конфликтных подкомиссий Кемеровской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.30. | О Порядке видеонаблюдения в пунктах проведения экзамена в период проведения ГИА-9 в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.31. | Об утверждении форм документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в пункте проведения экзамена в период проведения ГИА-9 в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.32. | Об утверждении регламентов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным | | |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | <p>программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регламент проведения итогового устного собеседования по русскому языку - регламент по подготовке и проведению ГИА в пунктах проведения экзамена; - регламент по подготовке, проведению и обработке материалов ГИА в РЦОИ | | <p>декабрь 2019 года</p> <p>апрель 2020 года</p> |
| 1.33. | <p>Об организационном обеспечении ОГЭ, ГВЭ на этапе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | апрель – сентябрь 2020 года |
| 1.34. | Об утверждении состава операторов верификации и сканирования для обработки экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | | апрель 2020 года |
| 1.35. | Об утверждении категории лиц, имеющих доступ к текстам экзаменационных заданий, комплектованию экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.36 | О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по отдельным учебным предметам в Кемеровской области в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.37 | Об утверждении персонального состава и графика работы комиссии тифлопереводчиков, Положения о комиссии тифлопереводчиков Кемеровской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | апрель 2020 года |
| 1.38 | Об утверждении состава лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | | май 2020 года |
| 1.39 | Об утверждении состава членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов, организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, медицинских работников в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | май 2020 года |
| 1.40 | Об определении минимального количества баллов, подтверждающего освоение образовательных программ основного общего образования | | апрель 2020 года |
| 1.41 | Подготовка сборников нормативных правовых актов по государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской | | апрель – май 2020 года |

| | | | |
|------|--|------|--------------------|
| | области в 2020 году | | |
| 2. | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11). Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | ДОиН | |
| | Приказы департамента образования и науки Кемеровской области: | ДОиН | |
| 2.1. | Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | август 2019 года |
| 2.2. | Об утверждении лиц, имеющих доступ к региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Кемеровской области в 2019-2020 учебном году | | сентябрь 2019 года |
| 2.3. | Об утверждении сроков и мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в написании итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области в 2019-2020 учебном году | | октябрь 2019 года |
| 2.4. | Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области в 2019-2020 учебном году | | октябрь 2019 года |
| 2.5. | Об организации работы регионального центра обработки информации Кемеровской области | | октябрь 2019 года |
| 2.6. | Об утверждении регламентов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Кемеровской области в 2019-2020 учебном году | | ноябрь 2019 года |
| 2.7. | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области в 2020 году | | декабрь 2019 года |
| 2.8. | Об утверждении плана-графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019-2020 учебном году | | ноябрь 2019 года |
| 2.9. | Об утверждении сроков и мест подачи заявлений обучающихся на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мест регистрации на сдачу единого государственного экзамена для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в Кемеровской области в 2020 году: | | ноябрь 2019 года |

| | | | |
|-------|---|--|-------------------|
| | - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | |
| 2.10. | Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | ноябрь 2019 года |
| 2.11. | Об организации подготовки специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2019 – 2020 учебном году | | декабрь 2019 года |
| 2.12. | Об утверждении персонального состава государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | декабрь 2019 года |
| 2.13. | Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Кемеровской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | январь 2020 года |
| 2.14. | Об утверждении состава конфликтной комиссии Кемеровской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | январь 2020 года |
| 2.15. | Об обеспечении организации и проведения досрочной государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, в Кемеровской области в 2020 году | | январь 2020 года |
| 2.16. | Об утверждении Порядка формирования предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | январь 2020 года |
| 2.17. | Об утверждении ответственного грузополучателя экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | февраль 2020 года |
| 2.18. | Об утверждении председателей, заместителей председателей предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | февраль 2020 года |
| 2.19. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в период проведения государственной итоговой | | |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | <p>аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | <p>февраль 2020 года март 2020 года август 2020 года</p> |
| 2.20. | <p>О сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | <p>февраль 2020 года март 2020 года август 2020 года</p> |
| 2.21. | <p>Об утверждении Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области</p> | | <p>февраль 2020 года</p> |
| 2.22. | <p>Об утверждении перечня и кодов пунктов проведения экзаменов, состава руководителей пунктов проведения экзаменов, организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам пункта проведения экзамена экзаменаторов-собеседников, медицинских работников и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области в 2020 году</p> | | <p>март 2020 года</p> |
| 2.23. | <p>Об утверждении регламентов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регламент по подготовке и проведению ГИА в пунктах проведения экзамена; - регламент по подготовке, проведению и обработке материалов ГИА в РЦОИ; - регламент по организации и проведению ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; - регламент по организации систем видеонаблюдения при проведении ГИА; - регламент по организации доставки экзаменационных материалов ГИА | | <p>март 2020 года</p> |
| 2.24. | <p>Об организационном обеспечении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досрочный период (март-апрель 2020 года); - основной период (май – июнь 2020 года); - дополнительный период (сентябрь 2020 года) | | <p>март 2020 года май 2020 года август 2020 года</p> |
| 2.25. | <p>Об утверждении Положения о предметных комиссиях государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году</p> | | <p>март 2020 года</p> |

| | | | |
|-----------|--|-------------------|--|
| 2.26. | Об утверждении составов экспертов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.27. | Об утверждении Порядка обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.28. | Об утверждении состава лиц, ответственных за прием, распределение и комплектацию экзаменационных материалов единого государственного экзамена на территории Управления специальной связи по Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.29. | Об утверждении перечня дополнительных средств и материалов, допустимых для использования экспертами предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.30. | Об утверждении порядка приема, передачи и учета КриптоПроРутокен CSP при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.31. | О закреплении сотрудников ГУ «Областной центр мониторинга качества образования» за пунктами проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | | март 2020 года |
| 2.32. | Об утверждении лиц за хранение экзаменационных материалов на электронных носителях, включающих CD-диск с записью полного комплекта экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальных органах управления образованием | | апрель 2020 года |
| 2.33. | Подготовка сборников нормативных правовых актов по государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО | апрель, май 2020 года |
| 3. | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Кемеровской области в 2020 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 3.1. | Подготовка методических рекомендаций по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области | ДОиН, ГУ ОЦМКО | ноябрь – декабрь 2019 года |
| 3.2. | Подготовка инструктивных документов по технологическому сопровождению ГИА, доведение их до МОУО: | ДОиН, ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года – февраль 2020 года |

| | | | |
|--|---|----------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - инструкции для участников ГИА; - алгоритм действий для руководителей, организаторов ППЭ; - алгоритм действий для членов ГЭК при проведении ГИА-11, для уполномоченных представителей ГЭК при проведении ГИА-9; - инструкции для общественных наблюдателей; - инструкции для председателей предметных комиссий и экспертов; - инструкции для специалистов, ответственных за формирование РИС | | |
| 3.3. | Издание сборника инструктивных материалов по технологии проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | март 2020 года |
| Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Кемеровской области | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 1.1. | Формирование государственного задания | ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года |
| 1.2. | <p>Определение объёмов финансирования и составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА на территории Кемеровской области, в том числе на оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА, модернизацию системы видеонаблюдения, дооборудование РЦОИ, ППЭ, организацию адресной доставки ЭМ силами Управления спецсвязи, обеспечение каналов связи, обновление электронных подписей, приобретение средств подавления связи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - из регионального бюджета; - муниципального бюджета; - использование ресурсов профессионального образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | сентябрь – октябрь 2019 года |
| 1.3. | Получение от ФГБУ ФЦТ программ, обеспечивающих сопровождение ГИА и защиту региональной информационной системы об участниках и результатах ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 1.4. | Организация работы каналов связи и подключение к сети передачи данных ГИА РЦОИ и portalу ФГБУ ФЦТ; организация работы защищённых каналов связи передачи данных между РЦОИ и МОУО | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 1.5. | Проведение приёмки результатов исполнения договорных обязательств по оказанию услуг на выполнение работ, связанных с подготовкой, организацией и проведением ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | июль – август 2020 года |
| 2. | Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 2.1. | Проведение электронного аукциона для приобретения неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | октябрь 2019 года – январь 2020 года |

| | | | |
|--------|---|------------------------|------------------------------------|
| 2.2. | Организация закупки необходимой техники и расходных материалов для проведения ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | январь 2020 года |
| 3. | Заключение государственных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 3.1. | Проведение работы по заключению ГПХ договоров с педагогическими работниками образовательных организаций, участвующими по решению департамента образования и науки Кемеровской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - руководителями ППЭ; - организаторами; - членами ГЭК; - членами конфликтной комиссии; - председателями предметных комиссий; - экспертами предметных комиссий | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – октябрь 2020 года |
| 3.2. | Проведение работы по заключению ГПХ договоров с педагогическими работниками образовательных организаций, участвующих по решению департамента образования и науки Кемеровской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - руководителями ППЭ; - организаторами; - членами ГЭК; - членами конфликтной комиссии; - председателями предметных комиссий; - экспертами предметных комиссий | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – октябрь 2020 года |
| 3.3. | Проведение работы по заключению ГПХ договоров с лицами, привлекаемыми к обработке материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - верификаторами; - сканеристами | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – октябрь 2020 года |
| 3.4. | Обеспечение условий для функционирования: | ДОиН | |
| 3.4.1. | - регионального центра обработки информации на базе ГУ ОЦМКО, в том числе установки аппаратно-программных средств и сопутствующего оборудования, в соответствии с объемом проводимых работ; | | апрель – сентябрь 2020 года |
| 3.4.2. | предметных комиссий; | ДОиН, ГЭК, ГУ ОЦМКО | апрель – сентябрь 2020 года |
| 3.4.3. | пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - досрочный этап; - основной этап проведения государственной итоговой | ДОиН, МОУО, ОО | апрель 2020 года май – июнь |

| | | | |
|--|---|----------------------------|--|
| | аттестации; - дополнительный этап | | 2020 года август – сентябрь 2020 года |
| Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 1. | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 1.1. | Проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для специалистов МОУО, муниципальных координаторов ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | октябрь 2019 года – апрель 2020 года |
| 1.2. | Организация и проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для: - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | февраль – март 2020 года |
| 1.3. | Корректировка программ обучения для: - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | ГУ ОЦМКО | октябрь 2020 года |
| 1.4. | Организация обучения по программе подготовки специалистов, привлекаемых к проведению ГИА «Подготовка кадров системы образования для организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» для: - муниципальных координаторов ГИА; - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | декабрь 2019 года – март 2020 года |
| 1.5. | Организация обучения на региональном уровне работников МОУО, назначенных ответственными за ведение РИС | ДОиН, ГУ ОЦМКО | сентябрь – декабрь 2019 года, февраль – апрель 2020 года |
| 1.6. | Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | ноябрь 2019 года |
| 1.7. | Организация обучения на муниципальном уровне работников образовательных организаций, назначенных ответственными за внесение сведений в РИС | МОУО | сентябрь – декабрь 2019 года, февраль – апрель 2020 года |
| 1.8. | Проведение выездных обучающих семинаров – практикумов с последующим тестированием в МОУО для: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – апрель 2020 года |
| 1.9. | Обучение технических специалистов в ППЭ по организации системы видеонаблюдения, по проведению | ДОиН, ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года – апрель |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| | устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ | | 2020 года |
| 1.10. | Обучение общественных наблюдателей, в том числе онлайн наблюдателей, по программе «Подготовка общественных наблюдателей к участию в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | январь – май 2020 года |
| 1.11. | Консультирование технических специалистов по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | в период проведения ГИА |
| 1.12. | Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу https://edu.rustest.ru/ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | март – май 2020 года |
| 1.13. | Организация и проведение круглых столов, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей | ДОиН, ГУ ОЦМКО, КРИПКиПРО, МОУО | в течение года |
| 1.14. | Организация обучения работников РЦОИ и специалистов, привлекаемых к работе в РЦОИ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | январь – май 2020 года |
| 2. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН | март – май 2020 года |
| 2.1. | Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | апрель 2020 года |
| 2.2. | Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ГУ ОЦМКО | апрель 2020 года |
| 3. | Обучение и проведение квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | |
| 3.1. | Участие в федеральных совещаниях, семинарах, организованных Рособрнадзором, ФЦТ, ФИПИ | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | в течение года |
| 3.2. | Реализация программ «Профессиональная компетентность эксперта в области проверки оценки заданий ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования» | ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | февраль – март 2020 года |
| 3.3. | Информационное сопровождение дистанционной подготовки экспертов предметных комиссий «Эксперт ЕГЭ» | ГУ ОЦМКО | январь – апрель 2020 года |
| 3.4. | Организация участия председателей предметных комиссий и экспертов в дистанционном обучении «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования», организованном ФИПИ | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | сентябрь 2019 года – март 2020 года |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------------|
| 3.5. | Организация и проведение обучения для членов предметных комиссий-экспертов по программе «Подготовка членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников ГИА» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | февраль – март 2020 года |
| 3.6. | Сопровождение тестирования лиц, претендующих на позиции экспертов предметных комиссий, в ПО «Эксперт ГИА» | ГУ ОЦМКО | март 2020 года |
| 3.7. | Проведение тестирования со сдачей зачета председателю предметной комиссии для лиц, претендующих на позиции экспертов предметных комиссий | ГУ ОЦМКО, председатели предметных комиссий | март 2020 года |
| Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябре 2019 года: | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.1. | Сбор заявлений до 20 августа 2019 года. Проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2. | Определение организационно-территориальной схемы проведения в Кемеровской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по обязательным учебным предметам в сентябре 2019 года | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.1. | - сроки, места регистрации заявлений на участие в ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.2. | - количество и места расположения пунктов проведения ГИА для участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.3. | - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.4. | - количество аудиторий в ППЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.5. | - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.6. | - количество участников ГИА с указанием перечня выбранных учебных предметов | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.7. | - распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.8. | - прикрепление к ППЭ и назначение работников по экзаменам | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.9. | - распределение общественных наблюдателей по ППЭ, РЦОИ, предметным, конфликтной комиссиям | ДОиН, ГУ ОЦМКО | август 2019 года |
| 1.2.10 | - схемы доставки экзаменационных материалов | ДОиН, ГУ ОЦМКО | сентябрь 2019 года |
| 2. | Планирование работы регионального центра обработки информации (РЦОИ) | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 2.1. | Планирование и обеспечение работы РЦОИ: - кадровое обеспечение РЦОИ; - техническое оснащение РЦОИ; - проведение мероприятий по аттестации РЦОИ | ГУ ОЦМКО | октябрь 2019 года |
| 2.2. | Возложение функций РЦОИ на государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества | ДОиН, ГУ ОЦМКО | сентябрь - октябрь 2019 года |

| | | | |
|----------|---|----------|---|
| | <p>образования»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение руководителя РЦОИ; - утверждение Положения о РЦОИ; - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА; - назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА; - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА; - получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения ОГЭ и ГВЭ; - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к пакетированию экзаменационных материалов, к приему экзаменационных материалов, к процедурам обработки экзаменационных материалов, к процедуре учета, хранения и подготовке к уничтожению экзаменационных материалов; - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА | | |
| 2.3. | <p>Работа по обеспечению информационной безопасности в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие аттестата соответствия требованиям безопасности на РИС; - наличие утвержденного списка пользователей РИС; - наличие лицензий на программное обеспечение и формуляров на средства защиты информации; - наличие установленных на АРМ и серверы сертифицированные технические средства защиты от несанкционированного доступа | ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года |
| 2.4. | Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | |
| 2.4.1. | Формирование и ведение региональной информационной системы ЕГЭ, ГВЭ, обеспечение внесения сведений в федеральную информационную систему (в соответствии с графиком Рособнадзора) | ГУ ОЦМКО | август 2019 года – август 2020 года |
| 2.4.2. | Формирование баз данных: | | |
| 2.4.2.1. | Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года | ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года |
| 2.4.2.2. | Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | | ноябрь 2019 года, август 2020 года |
| 2.4.2.3. | Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2019 года январь 2020 года апрель 2020 года |
| 2.4.2.4. | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | | февраль 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.5. | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники), членах ГЭК | | февраль 2020 года апрель 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.6. | Внесение сведений об общественных наблюдателях | | не позднее чем за 1 рабочий |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | день до экзамена |
| 2.4.2.7. | Внесения сведений о членах ГЭК, которым не будут выдаваться ключи шифрования на носителях | | февраль 2020 года апрель 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.8 | Внесение сведений о членах предметных комиссий | | февраль 2020 года апрель 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.9. | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| 2.4.2.10. | Внесение сведений о заказе ЭМ для проведения ГИА | | февраль 2020 года август 2020 года |
| На всех этапах проведения экзаменов | | | |
| 2.4.2.11. | Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2019 года, январь 2020 года, апрель 2020 года |
| 2.4.2.12. | Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены | | февраль 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.13. | Назначение работников в ППЭ | | февраль 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.14. | Распределение работников ППЭ по экзаменам | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.4.2.15. | Назначение членов предметных комиссий на экзамены | | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена |
| 2.4.2.16. | Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ | | за 1 календарный день до экзамена |
| 2.4.2.17. | Внесение сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) (обработка бланков итогового сочинения (изложения)) | | по отдельному графику |
| 2.4.2.18. | Внесение сведений об экзаменационных работах участников ГИА (обработка экзаменационных работ участников ГИА) | | по отдельному графику |
| 2.4.2.19. | Размещение образов бланков и результатов участников ЕГЭ на сервисе ознакомления с результатами ЕГЭ | | не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК |
| 2.4.2.20. | Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами | | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции |
| 2.4.2.21. | Внесение сведений о результатах рассмотрения апелляций | | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией |

| | | | |
|--|---|-------------------|---|
| 2.4.3. | Формирование заявки на ЭМ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | ДОиН, ГУ ОЦМКО | по запросу ФЦТ |
| 2.4.4. | Организация работы станции приемки ЭМ, внесение сведений о полученных ЭМ в РИС. Распределение ЭМ по ППЭ | ГУ ОЦМКО | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена |
| 2.4.5. | Комплектование спецпакетов с экзаменационными материалами для передачи в ППЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | по согласованному с Управлением специальной связи Кемеровской области графику |
| 2.4.6. | Приемка экзаменационных материалов от членов ГЭК | ГУ ОЦМКО | в день проведения экзамена |
| 2.4.7. | Обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА | ГУ ОЦМКО | в течение 10 дней после экзамена |
| 2.5. | Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | | |
| 2.5.1. | Формирование и ведение региональной информационной системы ОГЭ, ГВЭ (в соответствии с графиком Рособнадзора) | ГУ ОЦМКО | август 2019 года – август 2020 года |
| 2.5.2. | Формирование баз данных: | | |
| 2.5.2.1. | Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года | ГУ ОЦМКО | февраль 2020 года |
| 2.5.2.2. | Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | | февраль 2020 года |
| 2.5.2.3. | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | | март 2020 года, август 2020 года |
| 2.5.2.4. | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники) | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.5.2.5. | Внесение сведений об общественных наблюдателях | | не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена |
| 2.5.2.6. | Внесения сведений о членах ГЭК | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.5.2.7. | Внесение сведений о членах предметных комиссий | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.5.2.8. | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| На всех этапах проведения экзаменов | | | |
| 2.5.2.9. | Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.5.2.10. | Назначение работников в ППЭ | | март 2020 года май 2020 года август 2020 года |
| 2.5.2.11. | Распределение работников ППЭ по экзаменам | | апрель 2020 года май 2020 года |

| | | | |
|-----------|---|-------------------|--|
| | | | август 2020 года |
| 2.5.2.12. | Назначение членов предметных комиссий на экзамены | | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена |
| 2.5.2.13. | Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ | | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена |
| 2.5.2.14. | Внесение сведений об экзаменационных работах участников ГИА (обработка экзаменационных работ участников ГИА) | | по отдельному графику |
| 2.5.2.15. | Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами | | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции |
| 2.5.2.16. | Внесение сведений о результатах рассмотрения апелляций | | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией |
| 2.5.3. | Формирование заявки на КИМы: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | ДОиН, ГУ ОЦМКО | по запросу ФЦТ |
| 2.5.4. | Печать КИМ предоставленных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», бланков № 1, № 2, дополнительных бланков ответов | ГУ ОЦМКО | февраль – сентябрь 2020 года |
| 2.5.5. | Запись на аудионосители материалов для проведения ГИА по русскому языку, иностранному языку (английский, немецкий, французский, испанский), информатике и ИКТ | ГУ ОЦМКО | февраль – сентябрь 2020 года |
| 2.5.6. | Комплектование индивидуальных комплектов, спецпакетов с экзаменационными материалами для передачи в ППЭ | ГУ ОЦМКО | май, август 2020 года |
| 2.5.7. | Организация передачи ЭМ через уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ | | за день до проведения экзамена |
| 2.5.8. | Приемка экзаменационных материалов от уполномоченных представителей ГЭК | | в день проведения экзамена |
| 2.5.9. | Обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА | | в течение 10 дней после экзамена |
| 2.5.10. | Передача электронных файлов с результатами проверки развернутых ответов участников ГИА-9 для дальнейшей обработки | | по отдельному графику |
| 2.5.11. | Формирование протоколов с результатами ГИА-9 | | в день утверждения результатов ГЭК |
| 2.5.12. | Организация ознакомления участников ГИА-9 с результатами | | в день получения протоколов результатов, утвержденных ГЭК |
| 2.5.13. | Организация приема и рассмотрения апелляций участников ГИА-9 | | в сроки работы КК |
| 2.5.14. | Внесение коррекций по результатам рассмотрения апелляций конфликтной комиссией в РИС | | не позднее двух дней со дня принятия решения |

| | | | |
|---------|---|----------------------|---|
| | | | КК |
| 2.5.15. | Выдача протоколов по результатам работы конфликтной комиссии | | в день получения результатов из ГЭК |
| 2.5.16. | Регистрация и взаимодействие с Федеральной базой результатов ГИА-9 | | май – декабрь 2020 года |
| 2.5.17. | Формирование внешнего носителя с изображениями бланков и результатов ГИА-9 и передача его на хранение | | по завершении обработки всех этапов ГИА |
| 2.5.18. | Организация учета и хранения использованных КИМ, бланков ответов участников ГИА-9, протоколов проверки, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов | | в течение полугода по завершении экзаменов |
| 2.6. | Содействие в обновлении в ППЭ систем видеонаблюдения | ДОиН, МОУО, ОО | декабрь 2019 года - май 2020 года |
| 2.7. | Уничтожение в установленном порядке протоколов проверки, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов | ДОиН, ГУ ОЦМКО | по завершении сроков хранения |
| 2.8. | Формирование сведений о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов | ГЭК, ГУ ОЦМКО | в период обработки материалов по каждому экзамену |
| 2.9. | Внесений сведений о решениях ГЭК Кемеровской области | ГЭК, ГУ ОЦМКО | 1 сутки со дня утверждения результатов ГИА |
| 2.10. | Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений | ГУ ОЦМКО, МОУО | январь – февраль 2020 года |
| 2.11. | Проведение работ по обновлению программного сопровождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | ГУ ОЦМКО | январь – сентябрь 2020 года |
| 2.12. | Проведение работ по обновлению программного сопровождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | ГУ ОЦМКО | январь – сентябрь 2020 года |
| 2.13. | Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.14. | Участие в апробации технологии «Печать ЭМ в ППЭ» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.15. | Участие в апробации технологии «Сканирование в аудиториях ППЭ» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.16. | Участие в апробации технологии «Передача ЭМ по сети «Интернет» | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.17. | Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.18. | Участие в итоговом устном собеседовании по русскому языку в 9-х классах | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 2.19. | Участие в апробации проведения ОГЭ по иностранным языкам в компьютерной форме | ДОиН, ГУ ОЦМКО, | в течение учебного года |

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| | | МОУО | |
| 2.20 | Участие в апробации проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 3. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 3.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлом году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | ДОиН, ГУ ОЦМКО | октябрь – ноябрь 2019 года |
| 3.2. | Согласование количества: - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования; - выпускников общеобразовательных организаций; - выпускников с ограниченными возможностями здоровья | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО, образовательные организации высшего образования, профессиональные образовательные организации | октябрь – ноябрь 2019 года |
| 3.3. | Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Кемеровскую область для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона | ДОиН, МОУО, ОО | сентябрь 2019 года – май 2020 года |
| 4. | Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. № 755 | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособнадзора |
| 4.1. | Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по | ДОиН, ГЭК КО, | в соответствии с Порядком и |

| | | | |
|------|--|------------------------------|--|
| | образовательным программам среднего общего образования и графиком Рособрнадзора внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ | ГУ ОЦМКО | графиком Рособрнадзора |
| 4.2. | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком Рособрнадзора, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - медицинских работников в ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО | в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора |
| 4.3. | Создание и ведение региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: - об административно - территориальных единицах Кемеровской области; - о МОУО; - об образовательных организациях; - о ППЭ и аудиторном фонде; - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о руководителях ППЭ; - об организаторах ГИА в ППЭ; - о технических специалистах; - о медицинских работниках в ППЭ; - об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; - о членах ГЭК, уполномоченных представителях ГЭК; - о председателях, заместителях председателей и членах предметных комиссий; - об общественных наблюдателях; - о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и несогласия с выставленными баллами; - результаты рассмотрения апелляций | ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | по отдельному плану-графику |
| 5. | Формирование состава государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), предметной и конфликтной комиссий (ПК, КК) | ДОиН | |
| 5.1. | Сбор предложений по персональному составу членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК, председателей, заместителей председателей и членов предметных и конфликтной комиссий | ДОиН, ГУ ОЦМКО | октябрь – ноябрь 2019 года |
| 5.2. | Предоставление для утверждения в Рособрнадзор кандидатур председателя ГЭК и заместителя председателя | ДОиН | октябрь 2019 года |

| | | | |
|-----------|--|------------------------|--|
| | ГЭК | | |
| 5.3. | Формирование состава ГЭК Кемеровской области по проведению ГИА и утверждение его состава | ДОиН | октябрь – ноябрь 2019 года |
| 5.4. | Формирование списка председателей предметных комиссий ГЭК по проверке развернутых ответов участников ГИА по учебным предметам и согласование их кандидатур с Рособрнадзором. | ДОиН, ГЭК КО | декабрь 2019 года |
| 5.5. | Формирование и утверждение составов предметных комиссий | ДОиН, ГЭК КО | март 2020 года |
| 5.6. | Формирование конфликтной комиссии Кемеровской области. | ДОиН | январь – февраль 2020 года |
| 5.7. | Организация и обеспечение работы ГЭК, предметных и конфликтной комиссий | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО | ноябрь 2019 года – октябрь 2020 года |
| 6. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | ДОиН | |
| 6.1. | Определение организационно-территориальной схемы проведения в Кемеровской области проведения итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки | ДОиН, ГУ ОЦМКО | сентябрь – октябрь 2019 года |
| 6.1.1. | - сроки, места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | октябрь 2019 года |
| 6.1.2. | - количество и места расположения мест проведения итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2019 года |
| 6.1.3. | - места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2019 года |
| 6.2. | Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения) | ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | ноябрь 2019 года январь 2020 года апрель 2020 года |
| 6.3. | Обработка экзаменационных работ участников сочинения (изложения) | ГУ ОЦМКО | по графику ФЦТ |
| 7. | Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати ЭМ и сканирования ЭМ в ППЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | январь – апрель 2020 года |
| 7.1. | Формирование списочных составов членов ГЭК, которым предполагается выдача ключей шифрования | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО | декабрь 2019 года |
| 7.2. | Осуществление работ по получению и выдаче токенов членов ГЭК | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО | февраль – апрель 2020 года |
| 8. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», Управлением специальной связи, ОИВ в сфере здравоохранения, силовыми структурами | ДОиН | |
| 8.1. | Организация взаимодействия с Кемеровским филиалом ОАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн | ДОиН | сентябрь 2019 года – сентябрь 2020 года |
| 8.2. | Согласование взаимодействия с Управлением специальной связи Кемеровской области по вопросам получения и хранения экзаменационных материалов, распределения комплектов экзаменационных материалов по ППЭ, организации доставки экзаменационных материалов | ДОиН, ГУ ОЦМКО | сентябрь 2019 года – сентябрь 2020 года |

| | | | |
|------------|--|---|---|
| 8.3. | Проведение совещания с представителями МВД России по вопросу обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащения ППЭ стационарными и ручными металлодетекторами | ДОиН | февраль 2020 года |
| 8.4. | Согласование взаимодействия с органами здравоохранения по вопросам обеспечения медицинского сопровождения ГИА | ДОиН, МОУО | март 2020 года |
| 8.5. | Согласование взаимодействия с региональными и муниципальными органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения | ДОиН, МОУО | февраль – март 2020 года |
| 9. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в предметных комиссиях и конфликтной комиссии | ДОиН, ГЭК, ОАО «Ростелеком» | март – май 2020 года |
| 9.1. | Определение объема работ по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в предметных комиссиях и конфликтной комиссии, ракурса видеокамер, скорости подключения с сети Интернет, требований программно-аппаратного комплекса. Подписание актов готовности. | ДОиН, ГЭК, ОАО «Ростелеком», МОУО, ОО | март – май 2020 года |
| 9.2. | Организация совместно с ОАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ, работы РЦОИ, предметных комиссий, конфликтной комиссии. | ДОиН, ГЭК, ОАО «Ростелеком» | март – апрель 2020 года, май – июнь 2020 года, сентябрь 2020 года |
| 10. | Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | ДОиН, ГЭК, МОУО | |
| 10.1. | Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с заболеванием); - выпускников образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы | ДОиН, ГЭК, МОУО | февраль – май 2020 года |
| 10.2. | Формирование списков участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья | ДОиН, ГУ ОЦМКО | январь – февраль 2020 года |
| 10.3. | Формирование списков участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, которым необходима специализированная раскладка или организация пункта на дому | ДОиН, ГУ ОЦМКО | январь – февраль 2020 года |
| 10.4. | Распределение участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей | ГУ ОЦМКО | март 2020 года |
| 10.5. | Формирование списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | ДОиН, ГУ ОЦМКО | март – апрель 2020 года |
| 10.6. | Определение пунктов проведения экзаменов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе пунктов на дому | ДОиН, ГЭК КО, ГУ ОЦМКО, МОУО | март 2020 года |
| 11. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – май 2020 года |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|-------------------------------|
| 11.1. | Проведение семинаров, вебинара для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль 2020 года |
| 11.2. | Аккредитация общественных наблюдателей. Выдача удостоверений общественным наблюдателям | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | март – сентябрь 2020 года |
| 11.3. | Создание и обеспечение функционирования регионального центра для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в Кемеровской области (Центр онлайн-видеонаблюдения) | ДОиН, ГУ ОЦМКО | март 2020 года |
| 11.4. | Организация участия общественных наблюдателей, в том числе онлайн наблюдателей, в дистанционном обучении | ГУ ОЦМКО, МОУО | апрель – май 2020 года |
| 6. | Техническое дооснащение РЦОИ и ППЭ | ДОиН, МОУО, ГУ ОЦМКО | февраль – апрель 2020 года |
| 6.1. | Приобретение сканеров, принтеров | | |
| 6.2. | Приобретение расходных материалов и канцелярских товаров | | |
| 6.3. | Аттестация автоматизированной системы ГИА | | |
| 6.4. | Вывод аудиторий при проведении ОГЭ в онлайн трансляцию | | |
| 6.5. | Обеспечение доставки экзаменационных материалов Управлением специальной связ Кемеровской области | | |
| 6.6. | Оборудование ППЭ системами подавления сигналов мобильной связи | | |
| 6.7. | Обновление оборудования в ППЭ для использования технологий печать ЭМ и сканирования ЭМ в ППЭ | | |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ДОиН, сайта ГУ ОЦМКО, сайтов МОУО, ОО | | |
| 1.2. | Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах департамента образования и науки Кемеровской области, государственного учреждения «Областной центр мониторинга качества образования», МОУО, ОО | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | постоянно |
| 1.3. | Организация взаимодействия с федеральными сайтами информационной поддержки | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 1.4. | Организация взаимодействия с пресс-службой Рособрнадзора по информационному сопровождению ГИА в 2020 году | ДОиН | весь период |
| 1.5. | Размещение на сайте ДОиН, ГУ ОЦМКО информации: | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 1.5.1. | - о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО | март 2020 года |

| | | | |
|--------|---|--------------------------------|-----------------------------------|
| 1.5.2. | - о сроках и местах регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | ноябрь 2019 года |
| 1.5.3. | - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | | февраль, март 2020 года |
| 1.5.4. | - о местах расположения ППЭ | | март – апрель 2020 года |
| 1.5.5. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | февраль, март 2020 года |
| 1.6. | Проведение пресс-конференций | ДОиН | весь период |
| 1.7. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками ОО, выпускниками прошлых лет, планирующими проходить государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2020 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. | ДОиН, ГУ ОЦМКО | декабрь 2019 года – май 2020 года |
| 1.8. | Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2020 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - видеоконференции | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | январь – май 2020 года |
| 1.9. | Информационная работа (круглые столы, встречи, вебинары) с представителями общественных организаций по повышению эффективности системы общественного наблюдения за проведением ГИА | ДОиН, ГУ ОЦМКО | февраль – май 2020 года |
| 1.10. | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | январь – май 2020 года |
| 1.11. | Подготовка и выпуск информационных буклетов, памяток для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей) | ГУ ОЦМКО, МОУО, ОО | январь – февраль 2020 года |

| | | | |
|-----------|---|----------------------------|--|
| 1.12. | Проведение встреч с выпускниками образовательных организаций по вопросам подготовки и прохождения ГИА в 2020 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО | по отдельному графику |
| 1.13. | Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр-рекомендаций, памяток в течение года | ДОиН, ГУ ОЦМКО | в течение года |
| 1.14. | Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению ГИА в 2020 году | МОУО, ОО | в течение года |
| 1.15. | Подготовка и издание буклетов, памяток, брошюр «Готовимся к ГИА в 2020 году» | ДОиН, ГУ ОЦМКО | в течение года |
| 1.16. | Проведение единого классного часа для обучающихся выпускных классов, в том числе в режиме видеоконференции | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | декабрь 2019 года, апрель 2020 года |
| 1.17. | Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение года |
| 1.18. | Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ | ДОиН, МОУО, ОО | декабрь 2019 года – апрель 2020 года |
| 1.19. | Обеспечение МОУО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | в течение года |
| 2. | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | ДОиН, ГУ ОЦМКО | |
| 2.1. | Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | круглогодично |
| 3. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году | ДОиН | круглогодично |
| 3.1. | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей общественности, СМИ | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | весь период |
| 3.2. | Организация информационной кампании в региональных средствах массовой информации (пресс-конференции, брифинги, специальные программы, сюжеты, статьи в печатных СМИ, новостные сообщения) | ДОиН, ГУ ОЦМКО | весь период |
| 3.3. | Подготовка публикаций о подготовке и проведении ГИА в СМИ в том числе: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | ДОиН, ГЭК | декабрь 2019 года – сентябрь 2020 года |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 4. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | весь период |
| 4.1. | Проверка официальных сайтов 34 муниципальных органов управления образованием и общеобразовательных организаций по вопросам своевременного размещения необходимой, полной и актуальной информации о проведении ГИА в 2020 году | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | декабрь 2019 года – март 2020 года |
| 4.2. | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах МОУО и ОО, на информационных стендах ОО | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | декабрь 2019 года – май 2020 года |
| 5. | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 5.1. | Проведение региональных родительских собраний, в том числе в режиме видеоконференции | ДОиН, ГУ ОЦМКО | декабрь 2019 года, январь, март 2020 года |
| 5.2. | Проведение муниципальных и школьных родительских собраний по вопросам проведения ГИА в 2020 году | МОУО, ОО | в течение года |
| 5.3. | Проведение региональной и муниципальных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | ДОиН, МОУО, ГУ ОЦМКО | декабрь 2019 года – апрель 2020 года |
| 6. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | ДОиН, МОУО, ОО | в течение года по отдельному плану |
| 6.1. | Проведение работ в ОО в соответствии с разработанными и утвержденными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА | МОУО, ОО | в течение года |
| 6.2. | Разработка программ «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ГИА», рекомендаций, памяток, брошюр по оказанию психологической помощи участникам ГИА, их родителям | Кузбасский регионального центра психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» | сентябрь – ноябрь 2019 года |
| 6.3. | Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологами ОО, специалистами Центров психолого-медико-социального сопровождения, Кузбасского регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» | МОУО, ОО | в течение года |
| 6.4. | Организация и проведение семинаров, тематических консультаций, круглых столов, тренингов, практических семинаров, мастер-классов, методических объединений для специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования) | ДОиН, МОУО | в течение года |

| Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | |
| 1.1. | Осуществление проверок, в том числе выездных: - состояния официальных сайтов 34 муниципальных органов управления образованием и общеобразовательных организаций по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения ГИА в 2020 году; - оформления информационных стендов ОО; - уровня информированности участников ГИА; - готовности пунктов проведения экзаменов к ГИА на соответствие требованиям, предъявляемым законодательством | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | декабрь 2019 года – март 2020 года |
| 1.2. | Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: муниципальных органов управления образованием; общеобразовательных организаций; образовательных организаций высшего образования; профессиональных образовательных организаций. | ГЭК, ДОиН, Кузбассобрнадзор | апрель – сентябрь 2020 года |
| 1.3. | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы | ДОиН, ГУ ОЦМКО, МОУО | в течение года |
| 1.4. | Проведение опроса участников образовательных отношений по вопросам информированности о проведении ГИА | Кузбассобрнадзор | март – апрель 2020 года |
| 2. | Осуществления контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | ГЭК, ДОиН, Кузбассобрнадзор | |
| 2.1. | Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС | ДОиН, ГУ ОЦМКО | в течение года |
| 2.2. | Взаимодействие с надзорными органами по вопросу проведения надзорных мероприятий в период проведения ЕГЭ, ОГЭ | ДОиН, ГЭК, Кузбассобрнадзор | апрель – июнь 2020 года |
| 2.3. | Контроль за проведением государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования при организации работы в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтной комиссиях | ГЭК, ДОиН, Кузбассобрнадзор | в период проведения ГИА |
| 2.4. | Контроль за ходом проведения ГИА. Контроль за образовательными организациями, ППЭ, участниками, попавшими в «Зоны риска ЕГЭ». Выявление, профилактика и предупреждение нарушений действующего законодательства в сфере образования в части подготовки, организации и проведения ГИА | ГЭК, ДОиН, Кузбассобрнадзор | в период проведения ГИА |
| 2.5. | Контроль за соблюдением конфиденциальности и режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ | ГЭК, ДОиН, общественные наблюдатели, Кузбассобрнадзор | в период проведения ГИА |

| | | | |
|------|---|---|-------------------------------|
| 2.6. | Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | ДОиН, ГЭК, общественные наблюдатели, Кузбассобрнадзор | в период проведения ГИА |
| 2.7. | Контроль процедуры обработки материалов ЕГЭ, ОГЭ и организации оценивания ответов на задания с развернутым ответом, работ в форме ГВЭ | ГЭК, общественные наблюдатели, Кузбассобрнадзор | апрель – сентябрь 2020 года |
| 2.8. | Контроль организации доставки экзаменационных материалов, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА | ДОиН, ГЭК | по срокам в течение 2020 года |